

Vorlage für Berichterstattung

Liebe Vereinmitglieder,

unser Verein steht für sportliches Miteinander und lebt nicht zuletzt von den zahlreichen Veranstaltungen, die wir gemeinsam am Lippesee ausrichten und auswärts besuchen.

Im Interesse einer ausgewogenen und vielfältigen Berichterstattung zu all diesen Ereignissen, laden wir alle Mitglieder dazu ein, sich einzubringen und die übrigen Vereinsmitglieder an ihren Erlebnissen und besuchten Veranstaltungen teilhaben zu lassen.

Unseren Webauftritt möchten wir mit euren Berichten und Reportagen über Regatten, Veranstaltungen und Segelreisen zu einer umfassenden Informationsplattform für alle Vereinsmitglieder und Interessierte ausbauen und freuen uns über eure Beiträge zu den folgenden Themen:

- Veranstaltungen des SVPB (*Regatten, Ausbildung, Törns, Segelreisen, Feste*)
- Besuchte externe Segelveranstaltungen
- Fachwissen / Tipps (*Bootspflege, Kniffe, Segelkunde*)
- Ereignisse rund um den Segelbetrieb am Lippesee
- Suche von Mitseglern für Törns

Gibt es etwas anderes, woran die Mitglieder im Segler-Verein teilhaben sollten? Dann sendet uns bitte ebenfalls euren Bericht. Wir freuen uns über jeden Beitrag. Bei Rückfragen oder für weitere Informationen wendet euch bitte an mich oder direkt an unseren Vereinsbeauftragten:

Thomas Wetzlar
thomas.wetzlar@svpb.de
0171-6864711

Nachstehend findet ihr eine Vorlage mit Hinweisen zum Inhalt eines Berichts. Auf Wunsch unterstützen wir euch gerne bei der Fertigstellung. Bei Veröffentlichung nennen wir euch als Autoren; auf Wunsch könnt ihr aber natürlich auch anonym bleiben (den Bericht bitte dennoch immer mit Namen und Kontaktinformationen einreichen, damit wir euch bei Rückfragen ansprechen können).

Wir freuen uns auf eure Beiträge!

Euer

Jochen Melzian
2. Vorsitzender SVPB

Vorlage für Berichterstattung

Bitte senden an: thomas.wetzlar@svpb.de

Ereignis: _____

Ort: _____

Datum: _____

Berichterstatter: _____

Emailadresse: _____
(bei Rückfragen)

Telefonnummer: _____
(bei Rückfragen)

Anzahl Bilder: _____
(gerne mit Bildbeschreibung / Personenbezeichnung, sind alle Personen mit dem Foto einverstanden?)

Der Bericht sollte anlassbezogen auf diese Punkte eingehen:

- Worüber wird berichtet?
- Wo hat das Ereignis stattgefunden?
- Wann hat das Ereignis stattgefunden?
- Wie waren die Wetter- und Windverhältnisse?
- Bei externen Veranstaltungen: Welche Vereinsmitglieder haben teilgenommen?
- Zeitliche Abfolge (womit ging es los, wie gestaltete sich die Veranstaltung, gab es besondere Events, wie eine Abendveranstaltung)?
- Bei einer Regatta: Wie gestaltete sich die Regatta? Was war die Aufgabe? Wer hat die ersten drei Plätze erlangt?
- Gab es Besonderheiten (besondere Leistungen, Vorfälle, amüsantes)
- Sonstige Informationen

Dieses Formular dient als Vorlage, gerne könnt Ihr uns auch einfach eine Mail mit den enthaltenen Informationen senden ohne dieses Formular parallel auszufüllen.